

Secretaría de Educación Municipal  
Grupo Cobertura Educativa

## CIRCULAR No. 0038

**FECHA:** Ibagué, 31 de enero de 2022

**PARA:** Rectores Instituciones Educativas Oficiales

**ASUNTO:** Cronograma de reporte mensual de las planillas de asistencia de transporte escolar año escolar 2022

Con el fin de establecer fechas fijas para las diferentes actividades que implican el subsidio de transporte escolar correspondiente al año 2022, la Secretaría de Educación Municipal establece el siguiente cronograma:

No.	ACTIVIDAD	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Reporte listado beneficiarios 2022	15										
2	Reporte asistencia mes de Febrero		7									
4	Reporte asistencia mes de Marzo			5								
5	Reporte asistencia mes de Abril				5							
6	Reporte asistencia mes de Mayo					6						
7	Reporte asistencia mes de Junio						5					
8	Reporte listado beneficiarios II Semestre 2022						13					
9	Reporte asistencia mes de Julio							5				
11	Reporte asistencia mes de Agosto								5			
12	Reporte asistencia mes de Septiembre									5		
13	Reporte asistencia mes de Octubre										8	
14	Reporte asistencia mes de Noviembre											5

Los reportes mensuales corresponden a las planillas de Registro de No Asistencia en formato Excel al correo electrónico [subsidiodetransporteescolarsem@gmail.com](mailto:subsidiodetransporteescolarsem@gmail.com) o por medio del Sistema de Atención al Ciudadano SAC.

El municipio sólo cancelará los días en los que efectivamente el alumno haya asistido a clase, conforme a la información registrada en las planillas mensuales por parte del rector.

Es necesario que los rectores cumplan estrictamente con el anterior cronograma con el fin de realizar las validaciones correspondientes y poder iniciar los trámites administrativos y financieros para transferir los recursos a los beneficiarios de manera oportuna.



Alcaldía Municipal  
**Ibagué**  
NIT: 800113389-7

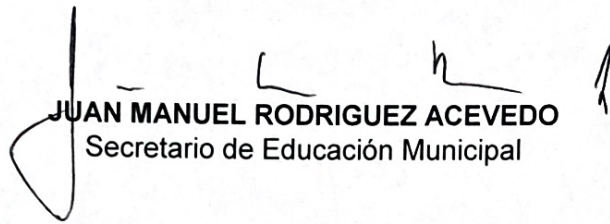


Secretaría de Educación Municipal  
Grupo Cobertura Educativa

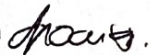
Adjunto a la presente planilla de registro y control diario de asistencia (de uso interno de la institución educativa) y planilla de registro de no asistencia (reporte mensual a la Secretaría de Educación)

Agradezco su amable atención y colaboración.

Cordialmente,

  
**JUAN MANUEL RODRIGUEZ ACEVEDO**  
Secretario de Educación Municipal

Anexos: Formato planilla de no asistencia 1 folio  
Formato planilla de registro y control diario 1 folio

Revisó: Jhoana Paola Vidales Avila / Directora de Cobertura Educativa 

  
Proyectó: Oscar F. Prof. Permanencia